西安建筑科技大学本科实习计划变更审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学院 |  | 专业 |  | 班级 |  |
| 实习性质 |  | 变更类别 | ①实习时间变更；②实习指导教师变更；③实习单位变更。 |
| 变更前 | 变更后 |
| 原实习计划时间 |  | 变更后实习时间 |  |
| 原实习指导教师 |  | 变更后实习指导教师 |  |
| 原实习单位 |  | 变更后实习单位 |  |
| 变更原因：教研室主任签字：年 月 日  |
| 学院意见：主管院长签字：  学院盖章：  年 月 日 |
| 备注 |  |

注：此表学院、教务处各留存一份；经主管院长批准并报教务处备案后，方属有效。

**西安建筑科技大学**

**实习汇报表**

学 院

专 业

班 级

实习性质

实习单位

 年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 学 生 人 数 | 教师人数 | 实习日期 |
| 男 | 女 | 男 | 女 | 起 | 止 |
|  |  |  |  |  |  |
| 实习队长姓名 | 实习期间讲课学时 |
| 教 师 | 学 生 | 现场人员讲授 | 本校教师讲授 |
|  |  | 学时 | 学时 |
| 指 导 教 师 |
| 姓 名 |  |  |  |  |  |
| 职 称 |  |  |  |  |  |
| 实习的主要内容： |
| 实习期间的主要收获及经验（包括采取的改革措施）： |
| 本次实习期间存在的问题、对实习的意见及建议： |
| 由于何原因受到实习单位奖励或表扬： |
| 出现违纪、违章、事故情况及处理结果： |
| 本次实习经费开支情况： |
| 教研室审核意见：教研室主任签字： 年 月 日 |
| 学院审核意见：主管院长签字：年 月 日 |

注：本表由指导教师在实习结束时填写，实习结束一周内将表上交所在学院妥善保存。

**西安建筑科技大学**

**实习学生评价表**

学 院

专业班级

实习性质

实习单位

 年 月 日

说 明

1. 此表由实习班学生班长、学习委员、团支部书记填写，实习开始前发给学生，各人一份由本人实事求是地认真填写。
2. 在填写《实习指导人员情况》一栏时，多名实习指导教师需分栏填写。
3. 实习结束前，由班长负责把此表收齐，回校后交学院教学办公室。

指导教师① ② ③

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项 目 | 内 容 | ① | ② | ③ |
| 实习前准备工作是否进行 | A.进行思想动员 B.建立领导小组 C.学习实习文件 D.熟悉实习计划 E.宣布实习纪律 |  |
| 实习指导人员情况 | 教师的业务水平 | A.很强 B.较强 C.一般 D.较差 |  |  |  |
| 指导教师工作态度 | A.很负责 B.较负责 C.一般 D.放任自流 |  |  |  |
| 指导教师的指导方法 | A.很好 B.较好 C.一般 D.较差 |  |  |  |
| 实习单位指导人员情况 | A.很强 B.较强 C.一般 D.较差 |  |  |  |
| 各实习环节的情况 | 参观效果 | A.好 B.一般 C.差 |  |
| 讲课效果 | A.好 B.一般 C.差 |  |
| 操作效果 | A.好 B.一般 C.差 |  |
| 社会实践活动效果 | A.好 B.一般 C.差 |  |
| 实习内容情况 | 实习结合专业情况 | A.紧密 B.太少 C.无关 |  |
| 业务、生产工艺流程情况 | A.合适 B.一般 C.不合适 D.没有 |  |
| 习题作业布置情况 | A.太多 B.适当 C.太少 D.没有 |  |
| 实习单位生产任务情况 | A.饱满 B.一般 C.没活 |  |
| 动手操作情况 | A.能 B.一般 C.不能 |  |
| 对实习效果总看法 | 专业知识方面 | A.很有收获 B.一般 C.没有收获 |  |
| 分析解决问题能力 | A.有提高 B.一般 C.没有提高 |  |
| 政治思想方面 | A.有提高 B.一般 C.没有提高 |  |
| 实习的总印象 | A.深刻 B.一般 C.浅薄 D.没有必要 |  |
| 对这次实习的意见和建议填表人：年 月 日 |

**西安建筑科技大学**

**实习单位反馈意见表**

实习单位

实习性质

实习时间

指导教师

实习专业

 年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项 目 | 评 分 条 件 | 评分标准 |
| 优 | 良 | 中 | 差 | 较差 |
| 组 织管 理 | 1.实习大纲、实习实施计划等实习文件齐全，并能提前送交接收单位。 |  |  |  |  |  |
| 2.实习实施计划详尽，切合实际，并能根据具体情况变化与厂（所）教育部门修订不断完善。 |  |  |  |  |  |
| 3.实习队组织机构健全，分工配合，领导得力。 |  |  |  |  |  |
| 实 习质 量 | 1.指导教师教学经验丰富，对生产比较熟悉，能与学生积极沟通，共同进行实习活动。 |  |  |  |  |  |
| 2.实习操作、讲课、参观等比例适当，安排合理，注重培养学生的工程实践能力。 |  |  |  |  |  |
| 3.有严格的考核、检查制度，完成实习任务，达到实习大纲所规定的质量标准。 |  |  |  |  |  |
| 社 会实 践 | 1.组织学生进行一定的座谈、访问、专题调查，引导学生接触社会，了解国情。 |  |  |  |  |  |
| 2.实习期间能安排好必要的时政学习，文化活动及公益劳动等。 |  |  |  |  |  |
| 实 习纪 律 | 1.有严格的上下班、晚自习考勤制度，平均出勤率高。 |  |  |  |  |  |
| 2.能严格遵守工厂的厂纪、厂规、安全制度、操作规程、保密制度及其它各项规章制度。 |  |  |  |  |  |
| 3.爱护公共财物，节约用电，注意公共卫生。 |  |  |  |  |  |
| 团 结协 作 | 1.尊从工厂领导、工程技术人员和工人师傅的指导，主动协助工厂做些力所能及的工作。 |  |  |  |  |  |
| 2.厂校关系融洽，能形成相对稳定的实习基地。 |  |  |  |  |  |
| 突出事件 | 奖 | 1.有特别突出的表现，受到厂（所）表扬或奖励。 |  |  |  |  |  |
| 2.提出合理化建议，技改方案，社会调查报告等得到厂方采纳，有一定社会效益和经济效益。 |  |  |  |  |  |
| 罚 | 1.有打架、斗殴、毁坏公物及其它违纪事件。 |  |  |  |  |  |
| 2.违反安全规定，造成人身、设备事故。 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 综合评语及意见建议：实习单位（盖章） 年 月 日 |

注：此表由实习单位填写，请在评分标准栏内打“√”。实习结束一周内将表上交所在院（系）归档。

西安建筑科技大学学生分散实习申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生姓名 |  | 性别 |  | 专业班级 |  | 联系电话 |  |
| 实 习 性 质 |  | 实习起止时间 | 年 月 日— 年 月 日 |
| 实习单位名称 |  |
| 实习单位地址 |  |
| 实习单位联系人及联系电话 |  |
| 校内指导教师及联系电话 |  |
| 申请分散实习的理由及承诺：理由及实习内容：承诺： 本人在实习期间，严格要求自己，遵守国家法律法规、学校有关实习的各项规章制度及实习单位的各项规章制度，按照学校的实习规定和实习计划完成好实习任务；注意生产安全和人身安全，并对自己在实习期间的行为和安全负责；实习结束后，按时返校参加实习考核。学生签名： 年 月 日 |
| 实习接收单位意见 |  实习单位负责人签名（公章）： 年 月 日 |
| 学院意见 | 主管院长签名（公章）： 年 月 日 |

注：本表院（系）、学生本人、接收单位各持一份。

西安建筑科技大学本科生分散实习单位考核鉴定表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学院 |  | 专业班级 |  | 实习性质 |  |
| 学生姓名 |  | 学号 |  | 实习时间 |  |
| 校内指导教师 | 姓名 |  | 校外指导教师 | 姓名 |  |
| 职称/职务 |  | 职称/职务 |  |
| 实习单位 |  |
| 实习内容 |  |
| 考核项目 | 学生表现 |
| 优 | 良 | 中 | 一般 | 差 |
| 实习纪律 | 1.遵守实习纪律，准时上、下工。 |  |  |  |  |  |
| 2.遵守实习单位的厂纪厂规、安全制度、操作规程、保密制度及其它各项规章制度。 |  |  |  |  |  |
| 学习态度 | 1.工作积极主动，责任心强，能吃苦耐劳。 |  |  |  |  |  |
| 2.尊敬工程技术人员和师傅，虚心学习专业知识。 |  |  |  |  |  |
| 3.主动接受工程技术人员和师傅的检查。 |  |  |  |  |  |
| 实习表现 | 1.按照实习内容及进度安排，认真开展实习工作。 |  |  |  |  |  |
| 2.现场能注意听讲，认真做笔记，当天的实习日记能及时完成。 |  |  |  |  |  |
| 实习效果 | 1.达到实习大纲规定的要求。 |  |  |  |  |  |
| 2.实际动手能力，分析与解决实际问题能力。 |  |  |  |  |  |
| 以上综合评定 |  |
| 实习单位、部门评语（包括学生表现、实习收获、存在问题等）：实习单位指导教师(签字)  实习单位 (盖章)年 月 日 |

注：1.此表适用于分散实习的学生；

2.实习单位指导教师应根据学生实习期间表现如实填写，盖章后有效，邮寄或电子传至校内指导教师处；

3.如果分散实习的学生在实习期满后，无此表相关信息反馈，视为实习成绩不合格。