

教学简报



西安建筑科技大学
XI'AN UNIVERSITY OF ARCHITECTURE AND TECHNOLOGY

教务处编 总第 356 期 2016 年第 02 期 2016 年 1 月 12 日

关于本科实验教学和实习工作专项检查的通报

为进一步加强我校本科实验教学和实习工作规范化管理，促进实验教学和实习质量的提高，同时做好迎接教育部本科教学工作审核评估的准备工作，学校开展了本科实验教学和实习工作专项检查，现将有关情况通报如下。

一、基本情况

本次专项检查分两个阶段进行。第一阶段为院（系）自查自评，各院（系）于 2015 年 7 月 17 日前对本院（系）的实验教学和实习工作进行检查，重点检查了实验课堂教学效果，实验实习报告、教学大纲、指导书及各项教学资料，以及实习基地建设与利用情况等。第二阶段为教务处与校教学督导组组成学校检查组于 2015 年 12 月对全校 12 个院（系）进行专项检查。通过实验听课，听取院（系）汇报实验教学和实习工作总体情况，查阅各项教学资料，随机调阅实验实习成果等方式，着重检查了教学管理情况、成果水平、成绩评定，以及实习基地建设等方面。

二、检查结果

各项检查工作结束后，校检查组举行了总结会议，会上各位检查组成员对检查的情况进行了讨论与汇总。校检查组认为：各院（系）高度重视实验教学和实习工作，能够按照要求组织开展自查自评工作，大都能按照审核评估、专业评估（认证）与“卓越工程师教育培养计划”（以下简称“卓越计划”）验收标准中对实验教学和实习的要求开展工作，各项教学资料齐

全，成绩评定较为规范。经校检查组综合评议，以下院（系）为先进院（系）。

表 1 本科实验教学工作专项检查先进院（系）

序号	院（系）	序号	院（系）
1	环境与市政工程学院	2	信息与控制工程学院
3	机电工程学院	4	理学院

注：排名不分先后。

表 2 本科实习工作专项检查先进院（系）

序号	院（系）	序号	院（系）
1	建筑学院	2	管理学院
3	材料与矿资学院	4	冶金工程学院
5	艺术学院		

注：排名不分先后。

三、经验介绍

1. 实验实习教学管理较为规范

各专业实验实习大纲、指导书编写规范，符合专业培养目标和培养方案的要求，内容完整、要求明确；实验实习报告保存完整。

2. 实验实习报告撰写较为规范

大部分专业的实验实习报告用纸统一，书写工整，表达清晰，图表绘制符合规范，能够反映实验实习的整个过程。建筑学院、艺术学院的实习成果丰富，工作量饱满，图文制作精良。环境与市政工程学院、冶金工程学院的实习报告书写认真，内容详实，图文并茂，学生感想较多，反映出学生确实通过实习有所收获。理学院、机电工程学院的公共基础实验，以及环境与市政工程学院、信息与控制工程学院的专业实验的实验报告的书写工整，图表规范，实验数据完整，均有分析整理和结论。

3. 成绩评定较为规范

大多数专业成绩评定较为规范，指导教师能够认真批阅实验实习报告，成绩基本反映了真实情况。管理学院信息管理与信息系统专业的实习成绩

评定标准全面合理，并且指导教师能够严格执行。冶金工程学院化学工程与工艺专业、材料成型及控制工程专业和文学院汉语国际教育专业的实习报告批改详细，并且评语能够针对每名学生写出存在的问题与建议。

4. 实验实习教学改革效果良好

各院（系）领导和教师均较为重视实验教学和实习工作，积极采取各种措施提高实验实习质量。环境与市政工程学院、材料与矿资学院、冶金工程学院在实习环节安排参与“卓越计划”的学生进入多个实习单位进行现场学习，由企业工程技术人员进行指导，并针对问题进行讨论，在实习时间和内容深度上均有所增强。冶金工程学院针对参与“卓越计划”的学生，单独开设综合训练实验，建立以学生为主、教师为辅的实验教学模式，由学生独立进行实验方案的设计与操作，并且评分严格。环境与市政工程学院不断总结日常实验教学中的经验与不足，积极探索进行实验教学改革，注重培养学生的创新思维和解决问题的能力。信息与控制工程学院坚持对新进实验技术人员开展岗位技能考核制度，同时邀请督导组老师实验听课，以促进教师水平提高。

5. 实习基地建设及运行情况总体较好

本次检查统计显示，我校共有校内外实习基地 192 个，其中校外实习基地 176 个，较 2013 年增加了 56 个；校内实习基地 16 个，较 2013 年增加了 1 个。每个专业有 2~3 个相对稳定的实习基地。实习基地近两年的利用率为 93.2%，能够满足各类实习的需要，校内外实习基地专兼职指导教师配备结构合理。

四、存在的问题

检查过程中也发现不少问题，需要各院（系）予以高度重视，在今后工作中及时改进，以便进一步提高我校实验教学和实习工作的水平和质量。具体问题如下：

- 1.部分学生对实验实习重视程度不够，报告撰写简单，不能反映真实过程。
- 2.部分院（系）的综合性、设计性实验比例较低，未达到审核评估与专

业评估（认证）的相关要求。

3.部分专业成绩评定与教学资料管理不规范。部分实验实习报告存在无分数、无评分依据、无教师签名、无批阅日期等现象；个别实验只有总成绩，无法看出评分依据；个别院（系）的实验实习大纲无制定人、负责人、主管院长的签字和院（系）盖章；实验实习报告封面信息填写不完整，报告用纸不统一。

4.个别专业实习基地数量过少，无稳定的实习基地。

除上述共性问题外，学校将各院（系）存在的具体问题以书面形式进行反馈，请各院（系）结合反馈意见及时整改。

五、建议

1.进一步加强对学生的管理，同时改进教学模式与方法，激发学生学习兴趣，避免“重理论、轻实践”的现象。

2.严格遵照审核评估及专业评估（认证）的要求，遵循教学规律，科学合理地设置实验项目，提高设计性、综合性实验项目的比例。

3.进一步加强教学资料的规范化管理，避免出现无分数、无评分依据、无教师签名、无批阅日期，以及报告封面信息填写不完整等现象。

4.进一步加强与实习单位的密切联系，坚持互惠互利的原则，不断拓展实习基地，同时切实提高现有实习基地的利用率。

主题词：实验教学 实习 专项检查 情况通报

发送：相关校领导、各院（系）、校教学督导组

（电子文件可从教务处网站下载）

共印 40 份

承办科室：实践教学科

电话：82202770